



## DOCUMENTO DE OFERTA

IDENTIFICADOR DE LA OFERTA

FECHA ENTRADA

Es necesario cumplimentar los campos marcados con \*

Puesto ofertado\*: MOTOSERRISTA FORESTAL y/o PODADOR

Entidad empleadora\*: AYUNTAMIENTO DE GRAZALEMA

### TIPO DE OFERTA\*

|   |  |                                       |   |
|---|--|---------------------------------------|---|
| <input checked="" type="radio"/> Empleo   | <input type="radio"/> Contrato mercantil | <input type="radio"/> Orientación     | <input type="radio"/> EURES               |
| <input type="radio"/> Formación           | <input type="radio"/> Talleres de empleo | <input type="radio"/> Escuelas taller | <input type="radio"/> Colaboración social |
| <input type="radio"/> Otros (especificar) |  |                                       |   |
|   |  |                                       |   |

### PROGRAMAS ESPECIALES <sup>(1)</sup>

Programa especial: PLAN DE COOPERACION LOCAL 2020 id.expte:

Descripción:

Dos puestos de "MOTOSERRISTA FORESTAL Y/O PODADOR" para Grazalema al amparo del Convenio suscrito entre el Ayuntamiento de Grazalema y la Excm. Diputación Provincial de Cádiz bajo el "PLAN DE COOPERACIÓN LOCAL 2020"

(1) si la oferta se acoge a algún programa especial se identificará el mismo y se presentará la Resolución de concesión.

### DATOS DE LA EMPRESA/ENTIDAD\*

|   |  |  |
|---|--|--|
| Identificador de la empresa (CIF,NIF)<br>P1101900G          | Actividad económica (CNAE)<br>8411 ADM           | Cuenta de cotización<br>0111 / 11 / 0025117 / 00 |
| Razón social<br>AYUNTAMIENTO DE GRAZALEMA                   |  |  |
| Representante de la empresa<br>CARLOS JAVIER GARCIA RAMIREZ | Cargo<br>ALCALDE-PRESIDENTE                      |  |
| Domicilio de la empresa<br>PLAZA DE ESPAÑA, 1               |  |  |
| Provincia<br>CÁDIZ  | Municipio<br>GRAZALEMA                           | Código Postal<br>11610                           |
| Teléfono<br>956132011                                       | Correo electrónico<br>sergioramirez@grazalema.es |  |

### CONDICIONES ESPECIALES DE LA OFERTA

Situación laboral:  Personas Desempleadas  Personas Ocupadas

Exclusivamente para personas con discapacidad  Solicita Declaración de Excepcionalidad

Autoriza candidaturas extranjeras con restricciones  Solicita Certificado para Extranjería

Solicita colectivos especiales (por razón de género, edad, ámbito territorial...) <sup>(2)</sup> :

Justificación:

<sup>(2)</sup> Sólo para contrataciones sujetas a bonificación, subvención o planes especiales de empleo. Indicar la norma que justifica la solicitud de colectivos especiales.

|                                |   |         |                     |
|--------------------------------|---|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación: | 1vFQDxq6Iy7vcd0ubsdlPA==  | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                    | Carlos Javier García Ramírez  | Firmado | 22/05/2020 09:15:13 |
| Observaciones                  |   | Página  | 1/4                 |
| Url De Verificación            | <a href="https://sede.dipucadiz.es/verifirma/code/1vFQDxq6Iy7vcd0ubsdlPA==">https://sede.dipucadiz.es/verifirma/code/1vFQDxq6Iy7vcd0ubsdlPA==</a> |         |                     |



**DENOMINACIÓN DEL PUESTO \***

MOTOSERRISTA FORESTAL Y/O PODADOR

**DESCRIPCIÓN DEL PUESTO****Funciones y tareas a desempeñar \***

Dos puestos de "MOTOSERRISTA FORESTAL Y/O PODADOR" para Grazalema al amparo del Convenio suscrito entre el Ayuntamiento de Grazalema y la Excm. Diputación Provincial de Cádiz bajo el "PLAN DE COOPERACIÓN LOCAL 2020"

**Nº puestos ofertados \***

2

**Ocupación solicitada**

MOTOSERRISTA FORESTAL Y/O PODADOR

**Grupo profesional (Nivel profesional)****Experiencia(3)****Requisitos imprescindibles \* (4)**


MANEJO DE DESBROZADORA

**Requisitos a valorar(4)**

(3) En las ofertas públicas no se requerirá experiencia salvo que una norma específicamente lo establezca como requisito imprescindible para concurrir al proceso de selección.

(4) Deberán estar ajustados a los requerimientos del puesto de trabajo y relacionados directamente con las funciones y tareas a desempeñar.

|                                       |   |               |                     |
|---------------------------------------|---|---------------|---------------------|
| <b>Código Seguro De Verificación:</b> | 1vFQDxq6Iy7vcd0ubsdlPA==  | <b>Estado</b> | <b>Fecha y hora</b> |
| <b>Firmado Por</b>                    | Carlos Javier García Ramírez  | Firmado       | 22/05/2020 09:15:13 |
| <b>Observaciones</b>                  |   | <b>Página</b> | 2/4                 |
| <b>Url De Verificación</b>            | <a href="https://sede.dipucadiz.es/verifirma/code/1vFQDxq6Iy7vcd0ubsdlPA==">https://sede.dipucadiz.es/verifirma/code/1vFQDxq6Iy7vcd0ubsdlPA==</a> |               |                     |





### CONDICIONES DEL PUESTO \*

|  |   |                                     |  |
|--|---|-------------------------------------|--|
| Ubicación del puesto                             | GRAZALEMA   |                                     |  |
| Provincia  | Municipio   | Localidad                           | Código Postal                              |
| CADIZ  | GRAZALEMA   | GRAZALEMA                           | 11 610                                     |
| Puesto Itinerante:                               | <input type="checkbox"/>  |                                     |  |
| Indicar provincias y/o municipios de itinerancia | <br><br>  |                                     |  |
| Tipo de contrato                                 | 401   | Duración estimada(DÍAS)             | 30   |
| Salario mensual (Euros)                          | 1200  | €                                   | Fecha prevista de incorporación 01/06/2020 |
| Jornada de trabajo                               | <input type="radio"/> Parcial <input checked="" type="radio"/> Completa | Nº horas en caso de jornada parcial | Horario                                    |

### DATOS PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN

|  |   |                      |  |
|--|---|----------------------|--|
| Empresa de selección (rellenar sólo en caso de ser distinta de la contratante)   | <br>  |                      |  |
| Persona encargada de la selección *  | <br>  |                      |  |
| Teléfono*  |   | Correo electrónico * |  |
| DATOS ESPECÍFICOS DEL PROCESO DE SELECCIÓN ( entrevista, envío de cv, pruebas de selección...)*  |   |                      |  |
| <input type="checkbox"/> Citar para entrevista.  | Dirección:<br>Municipio Localidad Código Postal |                      |  |
| <input type="checkbox"/> Envío CV /documentación previo a entrevista.  | Dirección e-mail                                |                      |  |
| Documentación requerida para la selección  |   |                      |  |
| DNI, DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA DE LA FORMACIÓN Y EXPERIENCIA EN SU CASO   |   |                      |  |
| Otra información de interés para el proceso de selección   |   |                      |  |
| - LOS CANDIDATOS/AS DEBEN SER EN PRINCIPIO DESEMPLEADOS. NO OBSTANTE SE ADMITEN CANDIDATOS CON TARJETA DE MEJORA DE EMPLEO.<br>- DADO QUE LAS DEPENDENCIAS DEL AYTO GRAZALEMA PERMANECEN CERRADAS AL PÚBLICO POR LA SITUACION ACTUAL DEL COVID19 NO SE ESPECIFICA FECHA Y LUGAR PARA LA SELECCION. ROGAMOS POR TANTO NOS FACILITEN EL TFNO DE LOS CANDIDATOS Y NOSOTROS NOS PONDREMOS DIRECTAMENTE EN CONTACTO CON ELLOS |   |                      |  |
| Nº de personas a enviar por puesto ofertado <sup>(5)</sup>   | 1   |                      |  |

<sup>(5)</sup> De 1 a 5 puestos ofertados, el máximo a solicitar es de 5 personas; de 6 a 10 puestos ofertados, el máximo a solicitar es de 4 por puesto; más de 10 puestos ofertados, el máximo a solicitar es de 3 por puesto.

|                                |   |         |                     |
|--------------------------------|---|---------|---------------------|
| Código Seguro De Verificación: | 1vFQDxq6Iy7vcd0ubsdlPA==  | Estado  | Fecha y hora        |
| Firmado Por                    | Carlos Javier García Ramírez  | Firmado | 22/05/2020 09:15:13 |
| Observaciones                  |   | Página  | 3/4                 |
| Url De Verificación            | <a href="https://sede.dipucadiz.es/verifirma/code/1vFQDxq6Iy7vcd0ubsdlPA==">https://sede.dipucadiz.es/verifirma/code/1vFQDxq6Iy7vcd0ubsdlPA==</a> |         |                     |





### ACUERDO DE COLABORACIÓN\*

El Servicio Andaluz de Empleo se compromete a efectuar las acciones necesarias para atender la solicitud de servicio que presenta la Entidad Ofertante de acuerdo a las características y requisitos que se reflejan en el presente documento.

D/Dña.  , como representante de la Entidad  se compromete a:

1. Facilitar al Servicio Andaluz de Empleo la información necesaria para la gestión de la oferta.
2. Atender a las personas enviadas desde el Servicio Andaluz de Empleo en las fechas y horas concertadas.
3. Remitir al Servicio Andaluz de Empleo la información necesaria para el cierre de la oferta (conforme al documento que le será remitido por la Oficina de gestión de la oferta) comunicando el resultado del proceso de selección.
4. Utilizar los datos contenidos en la documentación aportada por la persona candidata, exclusivamente para la gestión del proceso de selección de los puestos ofertados, no comunicándolos a otras personas y procediendo a la destrucción de los mismos, al igual que cualquier soporte o documentos en los que conste algún dato de carácter personal de las candidaturas, una vez cumplida la finalidad para la que se han facilitado, para garantizar la protección que les confiere el Reglamento General de Protección de Datos UE 2016/679 de 27 de abril de 2016.

Toda información comunicada entre las partes será considerada confidencial por las mismas.

En  , a  de  de 20

POR LA EMPRESA/ENTIDAD

Fdo:

Los datos personales que nos facilita en este documento gozan de la protección establecida por el Reglamento Europeo de Protección de Datos (UE) 2016/679 de 27 de abril de 2016, y se utilizarán con la finalidad de gestionar la oferta que nos presenta. Para más información sobre nuestra política de protección de datos puede dirigirse a: <https://juntadeandalucia.es/protecciondedatos>. Asimismo le informamos: que el responsable del tratamiento de sus datos personales es el Servicio Andaluz de Empleo (SAE) cuya dirección es Calle Leonardo da Vinci 19B Sevilla 41092 ([dpd.sae.cefta@juntadeandalucia.es](mailto:dpd.sae.cefta@juntadeandalucia.es)); y que puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y la limitación u oposición a su tratamiento.

|                                       |   |               |                     |  |
|---------------------------------------|---|---------------|---------------------|--|
| <b>Código Seguro De Verificación:</b> | 1vFQDxq6Iy7vcd0ubsdlPA==  | <b>Estado</b> | <b>Fecha y hora</b> |  |
| <b>Firmado Por</b>                    | Carlos Javier García Ramírez  | Firmado       | 22/05/2020 09:15:13 |  |
| <b>Observaciones</b>                  |   | <b>Página</b> | 4/4                 |  |
| <b>Url De Verificación</b>            | <a href="https://sede.dipucadiz.es/verifirma/code/1vFQDxq6Iy7vcd0ubsdlPA==">https://sede.dipucadiz.es/verifirma/code/1vFQDxq6Iy7vcd0ubsdlPA==</a> |               |                     |  |